

Beschreibung

Fast jedes Unternehmen hat mit Zoll und Außenwirtschaftsrecht zu tun. Risiken und Chancen in diesem Bereich zu erkennen und sich strategisch und organisatorisch darauf einzustellen, ist eine Aufgabe, die das ganze Unternehmen betrifft. Hier ist Teamwork und Kommunikation gefragt. Was Sie hierfür wissen müssen, erfahren Sie in diesem Praxisseminar.

Zielgruppe

Qualitätsmanagementbeauftragte, Führungskräfte und Beauftragte für Zoll und Exportkontrolle

Inhalt

- Was ist Zollmanagement und worin besteht sein Nutzen?
- Überblick über die zollrelevanten Aufgaben im Unternehmen
- Grundlagen des Prozessmanagements (aus BWL-Sicht)
- Verknüpfungspunkte zwischen betriebswirtschaftlichen und zollbedingten Prozessen auffinden und gezielt nutzen
- Zu beachtende Punkte bei der Dokumentation zollrelevanter Prozesse in einem integrierten Managementsystem
- Übungen anhand von Beispielen

Abschluss

- IHK-Bescheinigung

Hinweis

Sie haben noch Fragen?

In unseren FAQs finden Sie Antworten auf Ihre Fragen zu uns, unseren Lehrgängen, den Teilnahme-, Stornierungs- und Prüfungsbedingungen und mehr.

Veranstaltung online ansehen



https://www.ihkademie-sbh.de/weiterbildung/details/organisation-eines-effizienten-zollmanagements-im-unternehmen-vollzeit_116661

Kurs-Nr. AHOEZ-243

Standort und Termin

DI
29
OKT 2024

29. Oktober 2024
Villingen-Schwenningen
Vollzeit

Termin details

Di, 09:00 - 17:00 Uhr

Investition

€ 329,-
inkl. Unterlagen

Ansprechpartnerin



Aileen Höfner

☎ 07721 922-311

📧 07721 922-9311

✉ hoefner@vs.ihk.de

Veranstaltungsort

IHK Akademie

Albert-Schweitzer-Str. 7
78052 Villingen-Schwenningen



Dozenten

- Jochen Pröckl

Förderungen

- ESF Förderung

