Microsoft Excel - Aufbauseminar - Vollzeit

Kurs-Nr. ITEXAN-246

Beschreibung

Erweiterte und tiefergehende Möglichkeiten von Excel kennenlernen und an praktischen Beispielen üben. Viele Tipps & Tricks.

Zielgruppe

Fortgeschrittene Excel Anwender

Inhalt

- Die Excel-Oberfläche an persönliche Anforderungen anpassen
- Excel-Funktionen aus den Bereichen Logik, Text, Datum, Uhrzeit, Verweisen und Statistik
- Verschachteln von Funktionen
- Fehlerquellen in Formeln erkennen
- Spezielle Formatierungen
- Bedingte Formatierung
- Verknüpfen von Tabellen und Arbeitsmappen, Konsolidieren
- Datengültigkeit
- Daten aufbereiten und korrigieren
- Umgang und Markieren großer Datenbereiche
- Als Tabelle formatieren (intelligente / dynamische Tabellen)
- Gruppieren, Gliedern, Teilergebnisse
- Datenauswertung und -analyse mit Pivot-Tabellen, Pivot-Charts
- Datenschnitte, Filtern
- Zielwertsuche
- Makros, AddIns und VBA-Editor
- Trust Center
- Tastenkombinationen, Tipps & Tricks

Abschluss

- IHK-Bescheinigung

Hinweis

Für Excel-Anfänger ist dieses Seminar nicht geeignet.

Sie haben noch Fragen?
In unseren FAQs finden Sie Antworten auf Ihre Fragen zu uns, unseren Lehrgängen, den Teilnahme-, Stornierungs- und Prüfungsbedingungen und mehr.

Standort und Termin

MO 16 DEZ 2024

16. Dez bis 17. Dez 2024
Villingen-Schwenningen
Vollzeit

Termindetails

09:00 - 17:00 Uhr

Investition

€ 590,-
inkl. Unterlagen

Ansprechpartner

Andreas Westphal

07721 922-172
07721 922-9172
westphal@vs.ihk.de

Veranstaltungsort

IHK Akademie

Albert-Schweitzer-Str. 7
78052 Villingen-Schwenningen

Dozenten

- Harald Hirth

Microsoft Excel - Aufbauseminar - Vollzeit

Veranstaltung online ansehen

https://www.ihkakademie-sbh.de/weiterbildung/details/microsoft-excel-aufbauseminar-vollzeit_116500

07721 922-200

akademie@vs.ihk.de

IHK Akademie
Albert-Schweitzer-Str. 7
78052 Villingen-Schwenningen